

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Детская художественная школа»  
г. Вуктыла

ПРИКАЗ

10.02.2020 г.

№ 28/1

**Об утверждении плана мероприятий  
работы комиссии по противодействию  
коррупции в МБУДО «ДХШ» г.Вуктыла  
на 2020 год.**

**В целях:**

**- Исполнения законодательства по противодействию коррупции  
- Обеспечения профилактических мер по противодействию коррупции в  
МБУДО «Детская художественная школа» г. Вуктыла, приказываю:**

1. Утвердить план мероприятий работы комиссии по противодействию коррупции в МБУДО «ДХШ» г.Вуктыла на 2020 год, согласно **приложению № 1**
2. Делопроизводителю Лукьяной Т.Е ознакомить всех работников под подпись о проведение мероприятий.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.И. Сурганова



**ПЛАН**  
**работы комиссии по противодействию коррупции МБУДО «ДХШ» г.Вуктыла**  
**(комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МБУДО «ДХШ» г.Вуктыла и урегулированию конфликта интересов) на 2020 год**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	2020 год (в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции)	Директор Сурганова А.И
2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 <sup>1</sup> статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции», в сфере осуществления закупок	не реже трех раз в год	Директор Сурганова А.И
3	Проведение с принимаемыми работниками учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2020 год (в течение 30 дней с даты приема гражданина в учреждение)	Директор Сурганова А.И
4	Проведение с работниками учреждения регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2020 год	Директор Сурганова А.И
5	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	не реже трех раз в год	Директор Сурганова А.И
6	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	не реже трех раз в год	Директор Сурганова А.И

	учреждения		
7	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения в установленном порядке в сети Интернет	2020 год	Заместитель директора по УВР Савенко О.Н
8	Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2020 год	Директор Сурганова А.И
9	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения	2020 год	Заместитель директора по УВР Савенко О.Н
10	Подготовка отчета об исполнении План мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	до 15 февраля года, следующего за отчетным	Директор Сурганова А.И