

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детская художественная школа»
г. Вуктыла

ПРИКАЗ

09.01.2019 г.

№ 5/1

**Об утверждении плана мероприятий
работы комиссии по противодействию
коррупции в МБУДО «ДХШ» г.Вуктыла
на 2019 год.**

В целях:

**- Исполнения законодательства по противодействию коррупции
- Обеспечения профилактических мер по противодействию коррупции в
МБУДО «Детская художественная школа» г. Вуктыла, приказываю:**

1. Утвердить план мероприятий работы комиссии по противодействию коррупции в МБУДО «ДХШ» г.Вуктыла на 2019 год, согласно **приложению № 1**
2. Делопроизводителю Лукьяной Т.Е ознакомить всех работников под подпись о проведение мероприятий.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.И. Сурганова



Утвержден
приказом
МБУДО «ДХШ» г.Вуктыла
от «09» января 2019 г. № 5/1
(приложение 1)

ПЛАН
работы комиссии по противодействию коррупции МБУДО «ДХШ» г.Вуктыла
(комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МБУДО
«ДХШ» г.Вуктыла и урегулированию конфликта интересов) на 2019 год

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	2019 год (в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции)	Директор Сурганова А.И
2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 ¹ статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции», в сфере осуществления закупок	ежеквартально	Директор Сурганова А.И
3	Проведение с принимаемыми работниками учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2019 год (в течение 30 дней с даты приема гражданина в учреждение)	Директор Сурганова А.И
4	Проведение с работниками учреждения регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2019 год	Директор Сурганова А.И
5	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	1 раз в квартал	Директор Сурганова А.И
6	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	не реже трех раз в год	Директор Сурганова А.И

	учреждения		
7	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения в установленном порядке в сети Интернет	2019 год	Заместитель директора по УВР Савенко О.Н
8	Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2019 год	Директор Сурганова А.И
9	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения	2019 год	Заместитель директора по УВР Савенко О.Н
10	Подготовка отчета об исполнении План мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	до 15 февраля года, следующего за отчетным	Директор Сурганова А.И