

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская художественная школа»
г. Вуктыла**

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического Совета

Протокол № 4 от «23» апреля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «ДХШ» г. Вуктыла

_____ А.И. Сурганова

Приказ № 57/1 от «23» апреля 2021 г.

**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА» г. ВУКТЫЛА
(МБУДО «ДХШ» г. Вуктыла)
за 2020 год**

1. Общие сведения

1.1. Официальное наименование Школы

Полное - муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа» города Вуктыла.

Сокращенное – МБУДО «ДХШ» г. Вуктыла (далее – Школа).

1.2. Место нахождения Школы

Юридический адрес: 169570, Республика Коми, город Вуктыл, улица Комсомольская, дом 2 «А».

Фактический адрес: 169570, Республика Коми, город Вуктыл, улица Комсомольская, дом 2 «А».

1.3. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом школы и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, а также принципах демократичности, открытости. В управлении Учреждением принимает участие Учредитель.

Учредителем Учреждения является администрация городского округа «Вуктыл».

Уполномоченным органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, в том числе по созданию, реорганизации, ликвидации, организационно - методическому руководству, координации и контролю деятельности Школы является администрация городского округа «Вуктыл».

Уполномоченным органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя по закреплению имущества за Школой, необходимого для осуществления функций и задач в соответствии с Уставом, является Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Вуктыл».

Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор, в своей деятельности подотчетный Учредителю, действующий в соответствии с должностной инструкцией, трудовым договором и Уставом школы. К компетенции директора школы относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми, муниципального образования городского округа «Вуктыл», Уставом к компетенции Учредителя. Директор школы организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности школы. Коллегиальными органами управления Учреждением являются:

- собрание трудового коллектива учреждения;
- педагогический совет.

1.4. Цель и задачи школы

Основной целью деятельности Школы развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства, формирование общей культуры, организация содержательного досуга.

Основными задачами Школы являются:

- Обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения, развития творческих способностей детей в возрасте от 4 до 18 лет в области художественного образования и эстетического воспитания;
- Выявление и отбор обучающихся, имеющих склонности и способности к обучению изобразительному искусству и желающих совершенствовать свои знания в этой области искусства;
- Формирование в процессе обучения познавательной активности, умения приобретать и творчески применять полученные знания в содержательном досуге и в процессе активной самостоятельной работы;
- Удовлетворение потребностей детей в области художественно-эстетического образования, обеспечение необходимых условий для личностного развития и творческого труда, профессионального самоопределения;
- Воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- Развитие способностей к художественному творчеству, к созданию на доступном уровне сложности выразительного художественного образа в разных видах изобразительного искусства;
- Создание условий для самореализации личности, подготовки ее к деятельности в условиях рыночной экономики;
- Осуществление взаимосвязи учебно - воспитательной работы с профессиональной ориентацией обучающихся по специальностям в соответствии с их способностями;
- Формирование человека и гражданина, интегрированного в современное общество и нацеленного на совершенствование этого общества;
- Создание финансовых, материально - технических условий для организации образовательного процесса, охраны жизни и здоровья участников образовательного процесса;
- Проведение конкурсов, выставок, вечеров, и других познавательных и развлекательных мероприятий;
- Другие образовательные услуги, направленные на всестороннее гармоничное развитие личности.

1.5. Учреждение работает по согласованному и утвержденному плану работы на учебный год. Все мероприятия (педагогические советы, совещания) проводятся в соответствии с утвержденным в Учреждении годовым планом работы. Рабочие вопросы деятельности Учреждения решаются на совещании при директоре, в котором принимают участие преподаватели и приглашенные на данный вопрос заинтересованные работники Учреждения.

В Учреждении разработаны и введены в действие внутренние локальные акты:

- регламентирующие управление образовательным учреждением на принципах единоначалия и коллегиальности;

- отслеживающие эффективность работы педагогических работников и создающие условия (нормативные, информационные, стимулирующие) для осуществления профессионально - педагогической деятельности.

1.6. Самообследование муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» г. Вуктыла (далее – Учреждение) проводилось в соответствии с нормативными документами:

- Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ (далее Законом РФ №273-ФЗ);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией";

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Положением о самообследовании муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» г. Вуктыла;

- на основании Приказа директора Учреждения.

1.7. Целью самообследования муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» г. Вуктыла является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Школы, подготовка отчета о результатах самообследования, а так же выявление положительных результатов и недостатков в деятельности учреждения.

Отчет составлен по материалам самообследования деятельности МБУДО «ДХШ» г. Вуктыла с 01 января 2020 г. по 31 декабря 2020 г., представлен на педагогическом совете 23.03.2021 г., и размещен на официальном сайте МБУДО «ДХШ» г. Вуктыла <https://artschool1993.ru>

В процессе самообследования была проведена оценка:

– организационно-правового обеспечения образовательной деятельности;

– структуры управления образовательной организации;

– организации воспитательной работы в образовательной организации;

– организации образовательного процесса;

– кадрового обеспечения образовательного процесса и организации повышения квалификации педагогических работников;

– учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса;

– материально-технической базы учреждения.

1.8. Учреждение имеет самостоятельный баланс, муниципальное задание и план финансово-хозяйственной деятельности, а также лицевые счета по учету средств местного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности

1.9. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с:

- Уставом, утвержденным постановлением исполняющего обязанности руководителя администрации городского округа «Вуктыл» от 26 мая 2016 г. №05/84 Иваненко Д.О., принятым решением общего собрания трудового коллектива МБУДО «Детская художественная школа» г. Вуктыла (протокол №2 от 10 мая 2016 г.);
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной Министерством образования Республики Коми, № 1859 -У от 02 июля 2020 года Серия 11 ЛО1 № 0002204, срок действия – бессрочно;
- Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 24 марта 2020 года;
- Свидетельством о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 11 № 001953732;
- иными локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность школы. Ими являются:
 - ✓ решения Учредителя;
 - ✓ решения Совета трудового коллектива;
 - ✓ решения Педагогического совета;
 - ✓ приказы директора; внутренние локальные акты;
 - ✓ трудовые договора;
 - ✓ должностные инструкции работников Учреждения и др.

Взаимоотношения между участниками образовательного процесса регламентируются Уставом, внутренними локальными актами Учреждения, определяющими уровень получаемого образования, сроки обучения и другие условия.

Наряду с действующими внутренними локальными актами школы за отчетный период были разработаны:

- Положение о системе нормирования труда в МБУДО «Детская художественная школа г. Вуктыла;
- Положение о порядке проведения самообследования в МБУДО «Детская художественная школа г. Вуктыла;
- Положение о Порядке проведения инструкций по охране труда
- Положение об оплате труда работников МБУДО «Детская художественная школа г. Вуктыла».

Выводы и рекомендации: МБУДО «Детская художественная школа» г. Вуктыла располагает необходимыми организационно-правовыми документами на ведение образовательной деятельности, реальные условия которой соответствуют требованиям, содержащимся в них.

2. Кадровые ресурсы

2.1. Руководство деятельностью Учреждения осуществляется на основе единоначалия директором, прошедшим аттестацию на соответствие занимаемой должности, который назначается и освобождается от должности Учредителем на основании трудового договора по представлению начальника Отдела культуры и национальной политики городского округа «Вуктыл». Срок полномочий директора определяется трудовым договором. Директор подотчетен Учредителю. По решению Учредителя директор может быть назначен на конкурсной основе.

В связи с увеличением контингента обучающихся увеличился преподавательский и административный состав сотрудников, согласно модельному расписанию для детских художественных школ. С 01.09.2015 г. была введена должность заместителя директора по учебно – воспитательной работе.

2.2. Структура управления муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» г. Вуктыла. Управление школой осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и Типовым положением о детской школе искусств в Российской Федерации на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования. Управление школой осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия.

Директор школы определяет совместно с заместителем директора стратегию развития школы, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях. Общее собрание трудового коллектива утверждает план развития школы. Директор школы несёт персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создаёт благоприятные условия для развития школы.

Структура и органы управления
МБУДО «Детская художественная школа» г. Вуктыла



Директор – Сурганова Алевтина Ивановна – образование высшее профессиональное (Кокчетавский педагогический институт), дополнительное профессиональное (Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования специалистов РК «КРИРО»), высшая квалификационная категория.

Заместитель директора – Савенко Оксана Николаевна – образование высшее (Вятский Государственный Университет по профилю «Управление проектами и программами в образовании»), первая квалификационная категория.

2.3. Общие сведения о кадровом обеспечении образовательного процесса.

В школе работают 10 преподавателей:

Из них:

штатные педагогические работники, за исключением совместителей	10
педагогические работники, работающие на условиях внутреннего совместительства	1

педагогические работники, работающие на условиях внешнего совместительства	2
преподаватели, имеющие стаж практической работы по профилю преподаваемого учебного предмета, всего	10
преподаватели, имеющие высшую квалификационную категорию	1
преподаватели, имеющие первую квалификационную категорию	5
преподаватели, имеющие высшее профессиональное образование	8
преподаватели, имеющие среднее профессиональное образование	2

2.4. Повышение квалификации преподавателей и переподготовка.

№	Тема	Ф.И.О.
1.	Повышение квалификации в ФГБОУ ДПО «Институт переподготовки и повышения квалификации работников агропромышленного комплекса Республики Коми» по программе «HR-стратегия как ключевой фактор развития организации» в объеме 18 часов (март 2020 г.)	Сурганова А.И.
2.	Повышение квалификации в структурном подразделении «Учебный центр» ГАУ РК «ЦНТ и ПК» по дополнительной профессиональной программе «Организация деятельности учреждения культуры по предоставлению услуг лицам с инвалидностью и другими маломобильными группами населения» в объеме 16 часов (май 2020 г.)	Сурганова А.И.
3.	Повышение квалификации в отделении дополнительного профессионального образования ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» по дополнительной профессиональной программе «Обеспечение руководителем организации мер, направленных на противодействие коррупции» в объеме 36 часов (июль 2020 г.)	Сурганова А.И.
4.	Повышение квалификации в отделении дополнительного профессионального образования ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» по дополнительной профессиональной программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: специалист в сфере закупок» в объеме 108 часов (август 2020 г.)	Сурганова А.И.
5.	Повышение квалификации в ООО «Академия Дистанционного образования» по дополнительной профессиональной программе «Современные педагогические технологии в профессиональной деятельности преподавателя изобразительного и декоративно-прикладного искусства ДШИ в условиях реализации ФГТ» в объеме 36 часов (март 2021 г.)	Сурганова А.И.
6.	Повышение квалификации в структурном подразделении «Учебный центр» ГАУ РК «ЦНТ и ПК» по дополнительной профессиональной программе «Организация деятельности учреждения культуры по предоставлению услуг лицам с инвалидностью и другими маломобильными группами населения» в объеме 16 часов (май 2020 г.)	Савенко О.Н.
7.	Повышение квалификации в отделении дополнительного профессионального образования ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» по дополнительной профессиональной	Савенко О.Н.

	программе «Методика преподавания декоративно-прикладного искусства и инновационные подходы к организации образовательного процесса» в объёме 72 часов (июль 2020 г.)	
8.	Повышение квалификации в ООО «Академия Дистанционного образования» по дополнительной профессиональной программе «Развитие художественно-образного мышления у детей 10-12 лет на уроках композиции в ДШИ» в объёме 36 часов (март 2021 г.)	Савенко О.Н.
9.	Повышение квалификации в структурном подразделении «Учебный центр» ГАУ РК «ЦНТ и ПК» по дополнительной профессиональной программе «Организация деятельности учреждения культуры по предоставлению услуг лицам с инвалидностью и другими маломобильными группами населения» в объёме 16 часов (май 2020 г.)	Виляева Ю.А.
10.	Повышение квалификации в отделении дополнительного профессионального образования ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» по дополнительной профессиональной программе «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» в объёме 36 часов (июль 2020 г.)	Виляева Ю.А.
11.	Повышение квалификации в ООО «Академия Дистанционного образования» по дополнительной профессиональной программе «Расширение графических задач в натюрморте в условиях ДШИ» в объёме 36 часов (март 2021 г.)	Панасеева Е.Н.
12.	Повышение квалификации в отделении дополнительного профессионального образования ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» по дополнительной профессиональной программе «Разработка программ в области искусства в соответствии с ФГТ» в объёме 72 часов (июль 2020 г.)	Предко В.Б.
13.	Повышение квалификации в отделении дополнительного профессионального образования ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» по дополнительной профессиональной программе «Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам художественной направленности» в объёме 72 часов (июль 2020 г.)	Моисеева Н.В.
14.	Повышение квалификации в отделении дополнительного профессионального образования ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» по дополнительной профессиональной программе «Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам художественной направленности» в объёме 72 часов (июль 2020 г.)	Рынденко И.В.
15.	Повышение квалификации в ООО «Академия Дистанционного образования» по дополнительной профессиональной программе «Современные педагогические технологии в профессиональной деятельности преподавателя изобразительного и декоративно-прикладного искусства ДШИ в условиях реализации ФГТ» в объёме 36 часов (март 2021 г.)	Елизенцева В.Н.
16.	Повышение квалификации в ООО «Академия Дистанционного образования» по дополнительной профессиональной программе «Особенности преподавания, роль и место натюрморта в условиях ДШИ.	Сероухова К.А.

2.5. Участие педагогических работников в районных, Всероссийских и региональных конференциях, слётах, мастер – классах, семинарах.

№ п/п	Тема	Ф.И.О.
1.	Мастер – класс «Моя Республика», посвященный Дню Республики Коми (август 2020 г.)	Преподаватели школы
2.	Мастер – класс «Мой город», посвящённый Дню города (сентябрь 2020 г.).	Преподаватели школы
3.	Мастер – класс, «Волшебное чудо грим салон», на базе МБУК «Вуктыльская центральная библиотека».	Виляева Ю.А. Моисеева Н.В.
4.	Проведение мастер – классов в рамках Межведомственного проекта муниципального образования ГО «Вуктыл» «Активное долголетие».	Виляева Ю.А.
5.	Проведение мастер – классов в рамках Межведомственного проекта муниципального образования ГО «Вуктыл» «Мы вместе».	Рынденко И.В.
6.	Итоговая выставка проекта «Морошка», победителя XV Конкурса социальных и культурных проектов ПАО «ЛУКОЙЛ»	Сурганова А.И.
7.	Виртуальная выставка детских творческих работ, посвящённая Дню Матери	Савенко О.Н.
8.	Выставка детских творческих работ «Северная палитра» в рамках проведения Дней культуры городского округа «Вуктыл» в г. Сыктывкаре.	Преподаватели школы
9.	Мастер – класс «Роспись броши», проведён в рамках проведения Дней культуры городского округа «Вуктыл» в г. Сыктывкаре.	Виляева Ю.А.
10.	Мастер – класс «Изготовление открытки», проведён в рамках проведения Дней культуры городского округа «Вуктыл» в г. Сыктывкаре.	Сероухова К.А.

2.6. Информация об аттестации и обучении преподавателей Школы за отчётный период

№ п/п	Ф. И. О., должность	Наименование мероприятия	Сроки проведения
1.	Панасеева Евдокия Николаевна, преподаватель	- Подтверждение первой квалификационной категории	Декабрь 2020 г.

2.7. Список сотрудников, обучающихся в учебных заведениях:

Ф.И.О. преподавателя, обучающегося в _____ Учебное заведение
учебном заведении

В отчётный период сотрудников, обучающихся в учебных заведениях нет.

3. Оценка образовательной деятельности Учреждения

3.1. Деятельность МБУДО "Детская художественная школа" г. Вуктыла осуществляется вне установленных в Российской Федерации уровней образования (пункт 3 статьи 10 ФЗ от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). На основании пункта 6 статьи 10 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» школой реализуется подвид дополнительного образования - дополнительное образование детей и взрослых.

Форма обучения в школе - очная.

МБУДО "Детская художественная школа" г. Вуктыла в соответствии с Уставом и Муниципальным заданием реализует:

- дополнительную предпрофессиональную программу в области изобразительного искусства "Живопись", нормативного срока обучения 5 (6) лет.

Обучение в художественной школе по предпрофессиональной образовательной программе "Живопись" нацелено на получение начального художественного образования и включает в себя теоретическое и практическое изучение изобразительной грамоты, постепенное овладение которой достигается последовательностью приобретения знаний и навыков по принципу "от простого к сложному". Обучение ведется по следующим дисциплинам: рисунок, живопись, композиция станковая, декоративно-прикладное искусство, беседы об искусстве/история искусств, скульптура (для учащихся 1 - 6 классов), пленэрная практика (для учащихся 2-4 (5) классов).

Для учащихся профориентационной направленности с целью поступления в ССУЗы - дополнительный срок обучения составляет 1 год.

Организация образовательного процесса регламентируется учебными планами, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий. Сроки начала и окончания учебного года, продолжительность четвертей и школьных каникул в учебном году, как правило, ориентированы на сроки, устанавливаемые для общеобразовательных школ города Вуктыла. Осенние, зимние, весенние каникулы проводятся с учётом сроков, предусмотренных при реализации основных образовательных программ начального общего и основного общего образования в общеобразовательных учреждениях. Предельная недельная учебная нагрузка на одного учащегося устанавливается в соответствии с учебным планом, возрастными и психофизическими особенностями учащихся, нормами СанПиН. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебного процесса в школе является урок. Продолжительность одного урока (индивидуального, группового) составляет 45 минут. Внеклассная работа проводится во внеурочное время.

3.2. Выполнение учебных планов

Учебные планы определяют содержание образования, соответствуют уровню образовательных программ и сформированы с учетом программ учебных предметов, социального (муниципального) заказа на образовательные услуги. Учебные планы прошли утверждение в соответствующем порядке, количество часов учебных занятий не превышает нормы, предусмотренные типовыми учебными планами и ФГТ. Структура и содержание дополнительных образовательных программ соответствует примерным требованиям к образовательным программам дополнительного образования детей и ФГТ. Полнота реализации образовательных программ, показатели результативности освоения программ соответствуют поставленным целям, задачам этих программ. По результатам освоения программ, обучающиеся приобретают предметные знания, умения, навыки художественно-эстетической деятельности в области художественного искусства.

3.3. Структура контингента.

В детской художественной школе обучается более 300 детей в возрасте 4-17 лет.

Функционирует два отделения:

- ⇒ дошкольное (подготовительное) - возраст детей от 4 до 10 лет;
- ⇒ школьное (основное) (возраст от 10 до 17 лет).

- Количество обучающихся за счет средств муниципального бюджета – 143 чел.

- Количество обучающихся за счет средств физических и (или) юридических лиц по приносящей доход деятельности (подготовительное отделение) - 246 чел.

- ВСЕГО по школе: 389 чел.

3.2. Показатели по сохранности контингента.

	Контингент обучающихся по классам на 31.12.2020 г.						ВСЕГО (чел.)
	1	2	3	4	5	6	
Количество обучающихся за счет средств муниципального бюджета (чел.)	30	27	25	20	19	22	143
	Контингент обучающихся от 4 до 10 лет на 31.12.2020 г.						
Количество обучающихся за счет средств физических и (или) юридических лиц по приносящей доход деятельности (подготовительное отделение)							246
							389

4. Организация воспитательной работы в Школе

4.1. Воспитательная деятельность в МБУДО «ДХШ» г. Вуктыла ориентирована на создание благоприятных условий для всестороннего гармоничного, духовного, интеллектуального и физического развития, самосовершенствования и творческой самореализации личности каждого ребенка. Воспитательная работа охватывает весь педагогический процесс и внеурочную деятельность. Большое внимание в Учреждении уделяется решению следующих задач:

- ⇒ формированию личностных качеств: высокой нравственности, доброты, порядочности;
- ⇒ усиления внимания к патриотическому и гражданскому воспитанию через привлечение детей к выставочным, конкурсным мероприятиям по данной направленности;
- ⇒ развитию художественного вкуса и культуры обучающихся, на примерах традиций русского народа и народов, проживающих на территории Республики Коми;
- ⇒ организации дополнительных занятий с наиболее одаренными и заинтересованными учащимися при подготовке к конкурсным, выставочным мероприятиям;
- ⇒ приобщению к воспитательной работе родителей (законных представителей) обучающихся, в части оказания содействия при подготовке и организации конкурсных мероприятий.

Детская художественная школа ведет активную образовательную, творческую, выставочную деятельность. Обучающиеся активно участвуют и становятся победителями, призерами множества муниципальных, региональных, всероссийских и международных выставок, конкурсов, фестивалей. Среди них:

- ✓ Открытый межрегиональный фестиваль самодеятельных творческих коллективов и исполнителей ООО «Газпром трансгаз Ухта» «Серебряные кружева». Конкурс рисунков «Юный художник»;
- ✓ Республиканский конкурс изобразительного искусства и прикладного творчества «Разноцветный детский мир»;
- ✓ Всероссийский конкурс детского рисунка «Мир глазами детей»;
- ✓ Республиканский конкурс детского художественного творчества «По реке времени»;
- ✓ Межрегиональный Конкурс «Покори Университет- 2019» г. Сыктывкар;
- ✓ Республиканский этап Международного конкурса детского творчества «Красота Божьего мира»;
- ✓ Всероссийский конкурс юных художников «Синяя птица»;
- ✓ Международный конкурс детских рисунков #КраскиПобеды;
- ✓ Всероссийский конкурс «Письмо солдату. О детях войны», посвящённый 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне;
- ✓ Конкурс рисунков Межрегионального проекта «Гордость народа – родной язык»;

- ✓ XVII конкурс социальных и культурных проектов ПАО «ЛУКОЙЛ» в Республике Коми и Ненецком автономном округе и т.д.

Также ежегодно обучающиеся школы принимают активное участие в олимпиадах по изобразительному искусству. Участвуют в профильных сменах по направлению «Искусство» (организатор Академия юных талантов Гимназии искусств при Главе Республики Коми им. Ю.А. Спиридонова).

4.2. Стипендиаты, лауреаты премий.

В отчётный период стипендиатов, лауреатов премий нет.

Выводы и рекомендации: учащиеся школы имеют возможность реализовать свои творческие способности по различным направлениям искусств. Рекомендовано вести повышенный контроль за качеством образовательного процесса в период подготовки к конкурсным мероприятиям, не допускать снижения успеваемости обучающихся.

1. Учебно-методическое и библиотечно-информационное оснащение учебного процесса

5.1. Методический фонд Школы является базой для накопления и хранения информационно - методического материала: банка образовательных программ, системы работы по организации внеклассной деятельности и культурно – просветительной работы, передового педагогического опыта, методических докладов и открытых уроков, материалы по аттестации педагогических кадров, библиотека. Безусловно, основным источником учебной информации остается учебная и методическая литература, которой располагает школа, однако книжный фонд требует пополнения и обновления. В целях качественного учебно-методического и информационного обеспечения в Учреждении для всех педагогов в учебных кабинетах созданы условия в части обеспечения беспрепятственным доступом к сети Интернет, т.к. на сегодняшний день электронные информационные ресурсы более ориентированы на полноценное обеспечение учебного процесса.

5.2. В школе составлен и систематизирован методический фонд из лучших работ учащихся по результатам школьных просмотров, который хранится в специально приспособленном помещении. Работы из методического фонда используются в образовательном процессе школы в качестве наглядных пособий по учебным темам, при проведении методических и просветительских выставок, выступлениях преподавателей на внутришкольных и выездных методических мероприятиях различного уровня.

5.3. В школе имеется библиотека со специальной методической литературой по рисунку, живописи, композиции, истории искусств, скульптуре, декоративно-прикладному искусству. Библиотечный фонд постоянно обновляется.

5.4. В школе ведется активная учебно-методическая работа, результатами которой стали:

- методические разработки преподавателей школы по всем учебным предметам;
- учебно-наглядные пособия подготовленные преподавателями и другими работниками школы по живописи, рисунку, скульптуре и композиции;
- программа раннего развития детей, разработанная педагогическим коллективом.

5.5. Основные формы методической работы в школе:

- распространение педагогического опыта (участие в конференциях республиканского и районного масштаба, подготовка печатных материалов и пр.);
- постоянно действующие методические выставки в выставочном зале школы;
- методические сообщения преподавателей на уровне школы (по плану работы школы);
- очное и заочное участие в научно-методических конференциях различного уровня;
- семинары и мастер-классы;
- открытые уроки;
- индивидуальное консультирование;
- участие в конкурсах профессионального мастерства.

5.6. Методическая работа школы направлена на:

- информирование преподавателей о новых требованиях, предъявляемых к работе;
- выявление, изучение и распространение наиболее ценного опыта педагогической и инновационной деятельности преподавательского коллектива;
- внедрение в практику программ и учебно-методических пособий нового поколения. Важную роль в осуществлении методической работы играет самообразовательная деятельность педагогических работников. Школа располагает компьютерной техникой для ведения документации и организации учебного процесса. Оснащение современным компьютерным оборудованием крайне необходимо, т.к. увеличился объем работы, возросли требования к ведению отчетности и иной документации.

6. Система взаимодействия Школы с Учреждениями города

6.1. Выставочные площадки школы.

- Выставочный зал МБУДО «ДХШ» г. Вуктыла
- МБУ «Культурно-спортивный комплекс» г. Вуктыл
- МБУК «Вуктыльская центральная библиотека»
- Администрация городского округа «Вуктыл»
- МБУДО «Детская музыкальная школа» г. Вуктыла

- МБОУ «СОШ №2 им. Г.В. Кравченко» г. Вуктыл

- МБОУ «СОШ № 1» г. Вуктыл

7.Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

7.1. Внутришкольный контроль осуществляется по следующим направлениям: ведением систематической аналитической работы, ведением документации, уровнем преподавания, выполнением учебных программ, подготовкой итоговой аттестации, успеваемостью и посещаемостью обучающихся, внеурочной и воспитательной работой преподавателей.

7.2.Контроль осуществляется как в форме проверок, так и в форме оказания методической помощи. В рамках внутришкольного контроля посещены и проанализированы уроки преподавателей, плановые и внеплановые мероприятия, осуществлена проверка документации, разработаны единые требования к предоставлению отчётных материалов, проведены совещания с преподавателями по вопросам разъяснения законодательства в сфере образования, формировании учебной нагрузки, проведены анкетирование, встречи и беседы с родителями обучающихся по актуальным вопросам. Совместно с образовательными школами города Вуктыла велась работа с семьями несовершеннолетних учётных категорий. Результаты контрольных мероприятий обсуждаются на заседаниях педагогических советов и принимаются к исполнению.

Выводы: В МБУДО «Детская художественная школа» г. Вуктыла система внутришкольного контроля функционирует достаточно стабильно, однако требует модернизации и применения технологических аспектов в дальнейшем, более активно используя автоматизированные системы.

8. Материально – техническое обеспечение

С 1 января 2020 года МБУДО «Детская художественная школа» г. Вуктыла осуществляет образовательную деятельность в новом здании, расположенное по адресу: г. Вуктыл, ул. Комсомольская, дом 2 «А» и имеет материально-техническую базу, основой которой является двухэтажное здание общей площадью 2006,1 кв.м.

Двухэтажное здание школы вмещает в себя: учебные кабинеты, мастерские рисунка и живописи, где преподаются учебные предметы, есть кабинет истории искусств и скульптуры.

Также оборудованы вспомогательные помещения: натюрмортный и методический фонд. Функционирует выставочный зал, имеется склад материальных ценностей. Школа оснащена учебной литературой, периодическими печатными изданиями, методической литературой. Оборудован гардероб, кабинет директора, кабинет заместителя директора.

8.1. Материально-техническая база Школы в целом, соответствует санитарным, противопожарным нормам, нормам охраны труда, требованиям антитеррористической безопасности образовательных учреждений.

Помещения школы так же оснащены системой противопожарной сигнализацией, системой по предупреждению и пресечению правонарушений и преступлений с помощью кнопок тревожной сигнализации, системой видео наблюдения системой подачи питьевой воды, сантехническими помещениями, согласно САНПиН.

8.2. Для обеспечения безопасности на объекте установлены камеры активного внешнего и внутреннего видеонаблюдения.

Для реализации образовательных программ школа имеет необходимый перечень учебных аудиторий, специализированных кабинетов и материально-технического обеспечения.

Учебные кабинеты школы оснащены мультимедийными установками с выходом в Интернет, установлена система Wi-Fi, которая дает возможность пользоваться информационными и справочными поисковыми системами. Кабинеты имеют специализированное оборудование: мольберты, столы, маркерные доски, станки для скульптуры, ванны для хранения глины, муфельную печь, натюрмортный и методический фонд, имеется необходимая учебная литература и пособия.

8.3. С целью повышения показателя доступности объекта МБУДО «ДХШ» г. Вуктыла приобретено и установлено внешнее переговорное устройство для вызова сотрудника. В связи с организацией мероприятий по специальной оценке условий труда (аттестации рабочих мест) и реализацией программы по энергоэффективности в Школе была заменена система освещения в кабинетах на светодиодное оборудование.

Вывод: санитарные и гигиенические нормы выполняются. Для полноценного осуществления образовательной деятельности Школа располагает необходимыми учебными классами, аудиториями, пополняется и укрепляется материально-техническая база, что позволяет обеспечивать качественную подготовку обучающихся.

Рекомендуется: продолжить совершенствование работы по дальнейшему укреплению материально-технической базы, инструментария, расходных материалов и постановочного материала (наглядные пособия натурального фонда: слепки гипсовых масок, голов, муляжи и проч.). Компьютерная и оргтехника должна также пополняться новыми машинами, т.к. с ростом числа обучающихся в школе, возросли потребности преподавателей более объемно и качественно готовиться к занятиям, проводить их, в том числе применяя интернет ресурсы.

Заключение.

Приоритетными направлениями МБУДО «ДХШ» г. Вуктыла за отчётный период были:

- совершенствование нормативно - правовой базы Учреждения и документации для осуществления образовательного процесса;
- создание условий для формирования гибкого образовательного процесса, учитывающего способности, возможности и интересы каждого обучающегося;
- повышение профессионального уровня и развитие творческого потенциала педагогического коллектива;
- создание условий для работы с одаренными детьми и их профессионального самоопределения,
- укрепление материальной базы школы в части рационального распределения выделенных средств в рамках Государственных программ соответствие с СанПин и ФГТ. *Положительными результатами работы за данный период времени можно считать:*

- стабильность контингента Школы;
- повышение результативности конкурсной деятельности;
- поддержка одарённых детей;
- формирование социально-значимого общественного характера деятельности Учреждения;
- повышение качества культурно-просветительных мероприятий;
- взаимодействие и работа с родителями обучающихся, укрепление связей с социальными партнёрами, представителями власти;
- повышение качества административного управления;
- выполнение показателей муниципального задания;
- создание условий для повышения квалификационного уровня работников;
- привлечение внебюджетных средств;
- сохранение авторитета и укрепление имиджа школы.

Задачи на следующий учебный год:

- активизировать работу по апробации и обновлению существующих рабочих программ по всем направлениям;
- продолжить работу по созданию новых образовательных программ, отвечающих постоянно меняющимся условиям обучения и потребностям потребителя;
- создать условия для освоения преподавателями новых инновационных приёмов, технологий и новых форм обучения для большей заинтересованности учащихся при изучении теоретических предметов;
- организовать передачу опыта молодым преподавателям;

- продолжить работу над сохранностью контингента и отбором детей для поступления, находя новые методы и формы;
- не снижать творческую активность обучающихся в участии в конкурсах, фестивалях, выставках, олимпиадах различных уровней;
- продолжить сотрудничество со СМИ с целью освещения деятельности школы, в том числе на официальном сайте.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	389 человек
1.1.1	Детей дошкольного возраста (4-6 лет)	115 человек
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7-10 лет)	131 человек
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11-14 лет)	82 человек
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15-17 лет)	61 человек
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	246 человек
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	0 человек/%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	2 человека/% 0,51%
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	2 человека/% 0,51%
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	1 человек/% 0,25%
1.6.3	Дети-мигранты	0 человек/%
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	5 человек/% 1,28 %
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	219 человек/% 56,3%
1.8.1	На муниципальном уровне	48 человек/% 12,3%
1.8.2	На республиканском уровне	27 человек/% 6,9%
1.8.3	На межрегиональном уровне	40 человек/% 10,2%
1.8.4	На федеральном уровне	44 человек/% 11,3%
1.8.5	На международном уровне	21 человек/% 5,4%
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	43 человека/% 12,26%
1.9.1	На муниципальном уровне	2 человека/% 0,56%

1.9.2	На региональном уровне	7 человек/% 1,99%
1.9.3	На межрегиональном уровне	22 человека/% 6,26%
1.9.4	На федеральном уровне	0 человек/%
1.9.5	На международном уровне	12 человек/% 3,41%
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	28 человек/% 7,98%
1.10.1	Муниципального уровня	28 человек/% 7,98%
1.10.2	Регионального уровня	0 человек/%
1.10.3	Межрегионального уровня	0 человек/%
1.10.4	Федерального уровня	0 человек/%
1.10.5	Международного уровня	0 человек/%
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	38
1.11.1	На муниципальном уровне	38
1.11.2	На региональном уровне	2
1.11.3	На межрегиональном уровне	0
1.11.4	На федеральном уровне	0
1.11.5	На международном уровне	0
1.12	Общая численность педагогических работников	10 человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	8 человек/% 80%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	8 человек/% 80%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2 человека/% 20 %
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2 человека/% 20%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	8 человека/% 80%
1.17.1	Высшая	1 человек/% 90%
1.17.2	Первая	5 человека/% 50%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.18.1	До 5 лет	3 человека /% 30%
1.18.2	Свыше 30 лет	1 человек/% 10%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человека/% 20%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек/%

1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников,	7 человек/% пед.100% 3 человека /проч.
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	1 человек/% 10%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	3
1.23.1	За 3 года	3
1.23.2	За отчетный период	0
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	10
2.2.1	Учебный класс	8
2.2.2	Лаборатория	0
2.2.3	Мастерская	1
2.2.4	Танцевальный класс	0
2.2.5	Спортивный зал	0
2.2.6	Бассейн	0
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	0
2.3.1	Актный зал	0
2.3.2	Концертный зал	0
2.3.3	Игровое помещение	0
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.6.2	С медиатекой	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек/%

